

Tarnowskie Góry, 30 października 2014 roku

Regulamin korzystania ze wsparcia pozafinansowego dla organizacji pozarządowych w mieście Tarnowskie Góry w trybie współrealizacji zadania

Celem ustanowienia regulaminu jest poprawa jakości życia najstarszych mieszkańców Tarnowskich Gór, poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb społecznych. Dla realizacji tego celu ustanawia się regulamin, który ma zapewnić przejrzystość wyboru zadań do współrealizacji i jednocześnie zapewnić maksymalne uproszczenie procedur współrealizacji zadań.

1. Wsparcie w trybie współrealizacji zadania przeznaczone jest dla organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów które prowadzą działania na rzecz mieszkańców - seniorów Tarnowskich Gór.
2. Pod pojęciem senior rozumiany jest mieszkaniec miasta Tarnowskie Góry, który ukończył 60 rok życia w dniu rozpoczęcia realizacji zadania.
3. Pod pojęciem **organizacji pozarządowej** należy rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy, z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a zwłaszcza stowarzyszenia i fundacje. Pod pojęciem **inny podmiot** – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej samej ustawy.
4. Tryb współrealizacji zadania oznacza, że to Urząd Miasta Tarnowskie jest realizatorem zadania opierającego się na pomysle zgłoszonym przez organizację pozarządową, a organizacja – pomysłodawca aktywnie wspiera miasto we współrealizacji tego zadania.
5. Współrealizacja zadania ze strony organizacji, o której mowa w punkcie 3 regulaminu, oznacza
 - a) aktywne włączenie się w organizację poprzez zaangażowanie przedstawicieli organizacji w postaci pracy wolontariuszy (nieodpłatnej) zaangażowanych w realizację zadania,
 - b) zorganizowanie grupy odbiorców – seniorów, do których adresowane jest zadanie.
6. Miasto Tarnowskie Góry przeznaczają 20 tysięcy złotych w 2015 roku na realizację zadań określonych w niniejszym regulaminie.
7. Minimalna grupa odbiorców zadania, które może być realizowane w oparciu o regulamin, wynosi 20 osób.
8. Uczestnikami zadania mogą być osoby młodsze, jednak grupa seniorów powinna być zgodna z zapisem punktu 7 niniejszego regulaminu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM
INICJATYW
OBYWATELSKICH
ŚLĄSKA



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





9. Maksymalny poziom zaangażowania środków Miasta Tarnowskie Góry w realizację jednego zadania wynosi 5 tysięcy złotych.
10. Maksymalny czas trwania zadania nie może przekraczać 30 dni, a poziom zaangażowania urzędników w jego realizację nie może przekroczyć 40 godzin roboczych.
11. Organizacja zainteresowana współrealizacją zadania w trybie opisanym w regulaminie zgłasza stosowny wniosek do Wydziału Kultury Urzędu Miasta Tarnowskie Góry na co najmniej 30 dni przed planowanym wydarzeniem.
12. Wniosek stanowi załącznik do regulaminu, zgłoszenie propozycji w innej formie będzie skutkowało odrzuceniem propozycji.
13. Zgłoszony wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia wpłynięcia do Urzędu Miasta Tarnowskie Góry.
14. Wydział Kultury Urzędu Miasta Tarnowskie Góry rozpatrzy wniosek kierując się przy podejmowaniu decyzji:
 - a) zasięgiem działania (wydarzenie otwarte czy skierowane tylko do osób należących do danej organizacji),
 - b) liczbą uczestników,
 - c) deklarowanym zaangażowaniem wolontariuszy,
 - d) zgodnością zadania ze strategią i wydarzeniami organizowanymi przez Urząd Miasta Tarnowskie Góry,
 - e) tradycją i powtarzalnością zadania – preferowane będą wydarzenia organizowane cyklicznie,
 - f) dostępnością środków.
15. Wybór zadania opiera się na sześciu podstawowych zasadach zawartych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
16. Decyzja o tym, czy zadanie zostanie przyjęte do realizacji będzie miała charakter pisemny. Przyjęcie zadania do realizacji zostanie ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej
17. Od decyzji, o której mowa w punkcie 12 regulaminu, nie przysługuje odwołanie.
18. Zadanie realizowane w trybie współrealizacji nie może być objęte trybem konkursowym wynikającym z Rocznej Programu Współpracy Miasta Tarnowskie Góry z organizacjami pozarządowymi.





Formularz wniosku

1. Nazwa organizacji/podmiotu :					
<input type="text"/>					
2. Dane adresowe:					
Ulica		Nr		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość		Woj.	
Nr kierunkowy		Tel.		Fax.	
E-mail		Adres www			
Nazwisko osoby do kontaktu				Bezpośredni telefon	
Forma prawna			Podstawa prawna działalności		
Data rejestracji i numer					
Czas trwania przedsięwzięcia (podaj datę rozpoczęcia i zakończenia)					
Ile osób będzie odbiorcami przedsięwzięcia			Ile w tej grupie będzie osób powyżej 60. roku życia		
Kto będzie uczestniczył w wydarzeniu (czy tylko członkowie organizacji/podmiotu)			Czy wydarzenie jest połączone z imprezami miejskimi?		





Czy wydarzenie ma charakter cykliczny? Ile razy już się odbywało?			
Planowane zaangażowanie urzędników			
Planowane zaangażowanie wolontariuszy			
Planowane wydatki (wysokość)		Rodzaj kosztów	

